



---

**EDITAL Nº 012/2020 – IMD/UFRN**  
**PROCESSO SELETIVO PARA BOLSISTA DE APOIO TÉCNICO E**  
**ADMINISTRATIVO**

O Instituto Metrópole Digital (IMD) da Universidade Federal do Rio Grande do Norte (UFRN) torna público o presente Edital, que normatiza o processo seletivo de bolsista de apoio técnico e administrativo, com vistas a atuar na Diretoria Administrativa do Instituto Metrópole Digital/Setor de Recursos Humanos.

**1 – DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES**

- 1.1. O processo seletivo será regido por este Edital e executado pelo Instituto Metrópole Digital.
- 1.2. O processo de que trata o presente Edital visa a seleção de estudante da UFRN para a ocupação de vaga de bolsista de apoio técnico e administrativo para o desempenho de atividades relacionadas à área administrativa.
- 1.3. O presente Edital tem a validade de um ano contado a partir da data de sua publicação.

**2- DA VAGA E DA BOLSA**

- 2.1. Oferta-se 02 (DUAS) vagas para preenchimento e cria-se cadastro de reserva com os demais candidatos aprovados que poderão ser convocados a ocupar eventuais vagas que surgirem dentro da validade do certame, a depender da necessidade e disponibilidade orçamentária para tal.
- 2.2. A carga horária será de 20 horas semanais, as quais deverão ser cumpridas conforme descrito no item 3 deste edital.
- 2.3. A modalidade da bolsa oferecida é de apoio técnico e administrativo.
- 2.4. O valor da bolsa é de R\$ 400,00 (quatrocentos reais).
- 2.5. A previsão de duração da bolsa é de março a agosto de 2020, podendo ser renovada a cada seis meses, a critério da direção do Instituto Metrópole Digital.
- 2.6. A permanência do aluno na referida bolsa está condicionada à manutenção dos requisitos apresentados neste Edital.



### 3 – DOS REQUISITOS E ATIVIDADES

3.1. Para concorrer às vagas e ocupar a bolsa, o candidato deverá atender os seguintes requisitos:

BOLSA TIPO 1	Estar regularmente matriculado no 9º período do curso de graduação em Psicologia da UFRN
	Possuir experiência técnica/acadêmica na área de Psicologia Organizacional e do Trabalho, tais como participação em atividades de extensão ou empresa júnior.
	Disponibilidade de 20 horas semanais distribuídas nos turnos matutino e vespertino – autodeclaração e comprovante de matrícula
BOLSA TIPO 2	Estar regularmente matriculado em curso de graduação da UFRN, preferentemente o de Administração (a partir do 6º período).
	Possuir conhecimento ou experiência técnica/acadêmica no atendimento ao público e realização de rotinas administrativas utilizando recursos de informática.
	Disponibilidade de 20 horas semanais distribuídas no turno vespertino – autodeclaração e comprovante de matrícula

3.2. As atividades a serem desenvolvidas pelos bolsistas serão:

BOLSA TIPO 1	Mediante supervisão técnica, prestar apoio para fins de implantação ou revisão de procedimentos técnicos inerentes à gestão de pessoas;
	Mediante supervisão técnica, prestar apoio para fins de implantação de melhorias nos aspectos relacionais, comunicacionais e processuais entre pessoas, grupos e setores do IMD
	Prestar esclarecimentos quanto aos processos e procedimentos do setor junto a técnicos, docentes e alunos
	Elaborar registros e documentos necessários às atividades de Psicologia Organizacional e do Trabalho
BOLSA TIPO 2	Atendimento ao público interno do IMD, por meios telemático e presencial.
	Elaborar/efetuar registros e documentos necessários às atividades de rotinas administrativas de pessoal
	Participação em todas as atividades e processos pertinentes ao setor

### 4 – DAS INSCRIÇÕES

4.1. As inscrições estarão abertas no período de 17 a 20 de fevereiro de 2020 e deverão ser efetuadas pelo discente mediante a entrega dos seguintes documentos no Setor de Recursos Humanos do Instituto Metrópole Digital, localizado na Av. Capitão Mor Gouveia, s/n, Natal/RN, ao lado da CAERN e da Residência Universitária, **na sala B105, das 08h às 12h e das 14h às 17h:**

- Formulário de inscrições, constante no Anexo 1 deste Edital;
- Cópia do RG e CPF;



- c) Currículo;
- d) Comprovante de matrícula na UFRN do semestre atual;
- e) Histórico acadêmico da graduação.

4.2. A responsabilidade pela qualidade dos documentos é do candidato, não nos responsabilizaremos por arquivos corrompidos ou eventuais ilegibilidades e não fazemos fotocópias ou impressões no local.

## **5 – DO PROCESSO SELETIVO**

5.1. O processo seletivo será conduzido pela Comissão Examinadora, formada por, no mínimo, três membros designados pelo Instituto Metrópole Digital.

5.2. O processo seletivo será realizado em duas etapas: homologação das inscrições e entrevista.

5.3. Na homologação das inscrições, a Comissão Examinadora realizará a conferência da documentação exigida, sendo aprovados nessa etapa os candidatos com a documentação completa, de acordo com o item 4.1 deste Edital.

5.4. A data provável para divulgação da listagem dos candidatos que possuírem inscrições homologadas será 21/02/2020, disponibilizada no site [www.imd.ufrn.br](http://www.imd.ufrn.br), na aba específica referente aos editais.

5.5. A entrevista avaliará as potencialidades dos candidatos, com questões que versam sobre conhecimentos teóricos e práticos acerca das habilidades e atitudes do candidato.

5.6. As entrevistas dos candidatos com inscrições homologadas serão realizadas dia 27/02/2020, a partir das 09h, no IMD, em sala a ser informada por correio eletrônico (e-mail), fornecido no ato da inscrição, bem como divulgará no site [www.imd.ufrn.br](http://www.imd.ufrn.br), juntamente com a homologação das inscrições.

## **6 – DO RESULTADO FINAL**

6.1. A classificação dos candidatos será feita de acordo com a nota alcançada na entrevista, sendo considerados aprovados aqueles que obtiverem nota maior ou igual a 7,0 (sete).

6.2. Em caso de empate, dar-se-á prioridade ao aluno, na seguinte ordem:

- a) que tiver cumprido maior carga horária referente à estrutura curricular;
- b) que possuir a maior idade.

6.3. O resultado final com a classificação será divulgado na data provável de 28 de fevereiro de



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE DO NORTE  
INSTITUTO METRÓPOLE DIGITAL  
*PARQUE TECNOLÓGICO METRÓPOLE DIGITAL*

---



2020, no site do IMD, [www.imd.ufrn.br](http://www.imd.ufrn.br).

6.4. Os casos omissos deste Edital serão resolvidos pelo Parque Tecnológico Metrópole Digital.

***SERGIO EDUARDO DE MEDEIROS BRAGA***

***Matrícula SIAPE nº 1996063***

***Diretor Administrativo do Instituto Metrópole Digital***



ANEXO I

**EDITAL Nº 012/2020 – IMD/UFRN**  
**PROCESSO SELETIVO PARA BOLSISTA DE APOIO TÉCNICO E**  
**ADMINISTRATIVO**

<b>FORMULÁRIO DE INSCRIÇÃO</b>		
Vaga:	Bolsista de Apoio Técnico e Administrativo TIPO 1	
	Bolsista de Apoio Técnico e Administrativo TIPO 2	
Nome:		
RG:		
CPF:		
Endereço:		
Fone:		
E-mail:		
Curso:		
Período:		
Dados Bancários: Agência: Conta Corrente:		